

神中発 第 64号 平成30年 5月22日 神奈川県中小企業団体中央会 会長 森 洋

パソコン研修会 開催のご案内

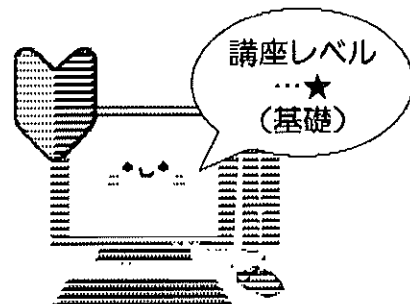
Excel基礎講座

～ビジネスに使える基礎をマスター～

平成30年

6 / 13 (水)

9:30～16:30



Excelを効率良く便利に使用するためには、基礎が大切です。
この講座では、データを効率よく入力する時のポイントから
集計表の作成方法、ビジネスで使える基礎的な関数やグラフ
を作成する方法までを学ぶことができます。

■主なキーワード

- ・ Excelの基本操作と表の作成
- ・ 数式の基本 (四則演算、絶対参照 等)
- ・ 関数の基本 (合計、平均 等)

- ☆開催場所 神奈川県中小企業団体中央会「会議室」
横浜市中区尾上町5-80 神奈川中小企業センター9階
- ☆対象 Excelの操作について基礎から身につけスキルアップしたい方
Excelを基礎から簡単な応用まで学び業務効率を向上したい方
- ☆定員 11名 (最小催行人数に満たない場合は内容を変更又は中止する場合がございます。)
- ☆受講料 1人2,000円 (テキスト代、税込) ※研修会当日にご持参下さい。
- ☆申込締切 研修会開催の2日前又は定員になり次第締切りとさせていただきます。
- ☆申込方法 下記参加申込書に必要事項をご記入の上、FAXにてお申し込み下さい。
※本研修会に今回初めて参加される方を優先とさせていただきます。
※昼食はお出ししませんので、恐れ入りますが各自ご対応下さい。
※本会HPにもご案内を掲載しております。併せてご覧下さい。

参加申込書 (このままFAXして下さい) FAX : 045-633-5139

Excel基礎講座 平成30年6月13日 (水)	
組合名	
領収書宛名 <small>(※上記と異なる場合)</small>	
役職名 氏名	役職名: _____ 氏名: _____
連絡先	TEL: _____ FAX: _____

※本用紙1枚につき1名のお申込みでお願いします。
※研修会開催日1週間前を目安に、受講票をFAXにて送付させていただきます。
事業担当: 神奈川県中小企業団体中央会 企画情報部 船田・星野 (お問合せ: 045-633-5134)